**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАПИВНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.07.2019 г. № 34 с.Крапивново

**Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства в Крапивновском сельском поселении.**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014г № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства» администрация Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района  
п о с т а н о в л я е т:  
 1.Утвердить исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства в Крапивновском сельском поселении (перечень процедур прилагается).

2.Постановление администрации Крапивновского сельского поселения №14 от 12.02.2015 « Об исчерпывающем перечене процедур в сфере жилищного строительства в Крапивновском сельском поселении» - отменить

3.Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации в сети « Интернет»  
 4.Ответственность за ведение реестра описания процедур в сфере жилищного строительства возложить на зав.орг.отделом администрации Крапивновского сельского поселения Л.И.Шакшанкину.

  Глава Крапивновского сельского поселения Д.В.Васильев

Реестр описаний процедур, включенных в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства  
по Крапивновскому сельскому поселению Тейковского муниципального района Ивановской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование процедуры в соответствии с перечнем процедур | Наименование и  реквизиты (с указанием структурной единицы)  федерального закона,  нормативного  правового акта  Правительства  Российской  Федерации,  нормативного  правового акта  федерального органа  исполнительной  власти, нормативного  правового акта  субъекта Российской  Федерации или  муниципального  правового акта,  которым установлена  процедура в сфере  жилищного  строительства | Наименование и  реквизиты (дата и номер принятия), дата вступления в силу федерального закона,  нормативного  правового акта  Правительства  Российской  Федерации,  нормативного  правового акта  федерального органа  исполнительной  власти, нормативного  правового акта  субъекта Российской  Федерации или  муниципального  правового акта,  которыми установлен  порядок проведения  процедуры, и указание структурной единицы (номера раздела, главы, статьи, части, пункта, подпункта) указанного закона или нормативного правового акта, в котором содержится норма,  устанавливающая порядок проведения процедуры | Установленные федеральным законом, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актом федерального органа  исполнительной власти, нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом | | | | | | |
| Случаи, в которых  требуется проведение  процедуры | Перечень документов,  которые заявитель  обязан предоставить  для проведения  процедуры | Основания для отказа  в принятии заявления  и требуемых  документов для  проведения процедуры | Основания для отказа  в выдаче заключения,  в том числе в выдаче  отрицательного  заключения, основание  для не предоставления  разрешения или отказа  в иной установленной  форме заявителю по  итогам проведения  процедуры | Срок проведения  процедуры | Стоимость проведения  процедуры для  заявителя или порядок  определения такой  стоимости | Форма подачи  заявителем  документов на  проведение процедуры  (на бумажном носителе  или в электронной  форме) |
| II. Процедуры, связанные с особенностями осуществления градостроительной деятельности на территориях субъектов Российской Федерации и территориях муниципальных образований (применяются в случае, если такие процедуры установлены нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления) | | | | | | | | | |
| 130. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта. | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников. | Административный регламент предоставления муниципальной услуги « Предоставление порубочного билета на вырубку и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Крапивновского сельского поселения» утвержденный постановлением администрации Крапивновского сельского поселения от 25.07.2019г. № 33 | Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета на вырубку и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Крапивновского сельского поселения» утвержденный постановлением администрации Крапивновского сельского поселения от 25.07.2019г. № 33 | Строительство и реконструкция зданий и сооружений любого назначения, парковочных карманов, строительства и ремонта автодорог и тротуаров, ремонта подземных инженерных коммуникаций, проведение санитарных рубок, восстановление нормативного светового режима в помещениях, затеняемых деревьями, высаженными с нарушениями требований СНиП, предотвращение или ликвидация аварийных и чрезвычайных ситуаций техногенного или природного характера и их последствий сноса деревьев, месторасположение которых не соответствует СНиП | Заявление на получение порубочного билета на вырубку и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников; копию разрешительной документации на строительство или ремонт объекта; проект благоустройства и озеленения; график проведения работ. | Несоблюдение формы заявления или предоставление неполного комплекта документов. | Не установлены | В течении 10 дней, при ликвидации аварийных ситуаций- в течении 3 дней. | Не установлены | На бумажном носителе |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 133. Согласование проекта организации строительства (в части перемещения отходов строительства и сноса, грунтов, схемы движения транспорта и пешеходов на период производства работ). | -- | – | – | – | – | – | – | – | - |
| 134. Проведение контрольно-геодезической съемки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления. | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
|  | – |  |  |  |  |  |  |  |  |