**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАПИВНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 24 .06.2016г. № 45

с.Крапивново

|  |  |
| --- | --- |
|  |   |

**Об утверждении программы по проведению проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2016-2017г.г.**

В соответствии с пунктом 2, статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190 - ФЗ «О теплоснабжении» (в действующей редакции), пункта 5 приказа Министерства энергетики от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», подпункта 4, пункта 1 статьи 7 Устава Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области и в целях контроля готовности потребителей тепловой энергии осуществляющих свою деятельность на территории Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района.

1. Утвердить программу по проведению проверки готовности потребителей тепловой энергии, осуществляющие свою деятельность на территории Крапивновского сельского поселения к отопительному периоду 2016-2017г.г. согласно приложения к настоящему распоряжению.

 Глава Крапивновского сельского поселения Д.В.Васильев

Приложение

 к распоряжению администрации Крапивновского сельского поселения

 от 24.06.2016г. № 45

**Программа**

**по проведению проверки готовности потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою деятельность на территории Крапивновского сельского поселения к отопительному периоду 2016-2017г.г.**

**I. Общие положения**

1. Настоящая программа по проведению проверки готовности потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою деятельность на территории Крапивновского сельского поселения к отопительному периоду 2016-2017г.г. (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального Закона от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

2. Программа определяет порядок действий комиссии Администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района при проведении проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

**II. Организация проверки**

1. Проверка готовности потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою деятельность на территории Крапивновского сельского поселения к отопительному периоду (далее – проверка) проводится комиссией Администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района на основании Плана проверок готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою деятельность на территории Крапивновского сельского поселения к отопительному периоду (далее - план проверок).

2. Проверку провести **с 05 по 07 сентября 2016 года** в отношении потребителей тепловой энергии согласно перечня потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою деятельность на территории Крапивновского сельского поселения, в отношении которых проводится поверка готовности к отопительному периоду 2016-2017г.г. согласно Приложения № 1 настоящей программы.

3. Проверка осуществляется комиссией, назначенной распоряжением администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района.

4. В распоряжении о проведении проверки потребителей тепловой энергии указываются следующие сведения;

дата и номер распоряжения;

наименование органа муниципального образования;

должности, фамилии, имена и отчества председателя комиссии и должностных лиц, входящих в состав комиссии, в том числе привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

наименование теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, проверка которых проводится;

цели, задачи, предмет проверки;

срок проведения проверки, дата начала и окончания проверки;

правовые основания проведения проверки, в том числе ссылка на нормативные правовые акты, обязательные требования которых подлежат проверке;

перечень документов, представление которых теплоснабжающим организациям и потребителям тепловой энергии необходимо для достижения целей и задач проведения проверки.

Председателем комиссии назначается Глава Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района.

5. Перечень документов, которые потребители тепловой энергии должны представить для проведения проверки:

- документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (потребителей тепловой энергии) или уполномоченного представителя юридического лица с правом полномочий по представлению интересов лица при проведении проверки, а так же документ подтверждающий личность указанных лиц;

- учредительные документы и документ о государственной регистрации в качестве юридического лица;

- свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- документы, подтверждающие должностные полномочия руководителя (представителя) организации (потребителей тепловой энергии);

- материалы по проведению промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

- распорядительные документы, определяющие эксплуатационные режимы, а также мероприятий по их внедрению;

- план ремонтных работ и материалы по их выполнению;

- материалы проверок состояния тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии (акты осмотра);

- материалы проверок состояния утеплений зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов (акты (осмотра) проверки);

- материалы проверок состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов (акт (осмотра) проверки);

- материалы проверки работоспособности приборов учета, автоматических регуляторов (акты осмотра прибора по окончании отопительного периода и на период проведения гидравлических испытаний системы отопления при их наличии, при отсутствии справочные данные с обоснованием отсутствия приборов учета);

- материалы проверки работоспособности защиты систем теплопотребления (акт (осмотра) проверки);

- схемы тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

- схемы размещения приборов учета, автоматических регуляторов при их наличии;

- паспорта теплопотребляющих установок;

- инструкции для обслуживающего персонала;

- материалы осмотра тепловых пунктов на плотность оборудования и отсутствие прямых соединений оборудования с водопроводом и канализацией (акт (осмотра) проверки при их наличии);

- акт осмотра на наличие пломб на расчетных шайбах;

- данные от теплоснабжающей организации об отсутствии задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

- распорядительный документ о деятельности собственных ремонтных бригад и (или) соглашение (договор) на привлечение ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок в отопительном периоде 2016-2017 г.г.;

- материалы проведения испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

- копия договора на отпуск и потребление тепловой энергии (в договоре должны указаны критерии надежности теплоснабжения потребителя тепловой энергии с учетом климатических условий.

При отсутствии вышеперечисленных перечисленных элементов в конструкции здания системы теплоснабжения представить справочные данные об их отсутствии.

6. Изданное распоряжение подлежит соответствующей регистрации.

**III. Порядок работы комиссии по проверке готовности**

**потребителей тепловой энергии к отопительному периоду**

1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду, предусмотренной Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, указанных в разделах IV настоящей программы (далее - требования по готовности).

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации объектов, подключенных к системам централизованного отопления, на территории Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района - Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Крапивновского сельского поселения.

2. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу, приведенному в Приложении № 2 настоящей программы.

3. Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр акта выдается потребителям тепловой энергии, второй экземпляр акта учитывается в системе делопроизводства Администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района.

Ответственным за ведение и хранение «Журнала регистрации Актов проверки готовности к отопительному периоду» назначить заместителя главы администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района.

4. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

5. При наличии у комиссии замечаний к выполнению потребителями тепловой энергии требований по готовности или при невыполнении потребителями тепловой энергии требований по готовности к акту прилагается перечень соответствующих замечаний к выполнению потребителем тепловой энергии требований по готовности с указанием сроков их устранения.

6. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется комиссией – администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района по рекомендуемому образцу, приведенному в Приложении № 3 настоящей программы, и выдается администрацией Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта, но не позднее 15 сентября текущего года.

Паспорт регистрируется в "Журнале регистрации паспортов готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду, выданных администрацией Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района. Ответственным за ведение и хранение "Журнала регистрации паспортов готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду, выданных администрацией Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района " назначить заместителя главы администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района.

7. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с обязательствами по срокам устранений замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных пункте 17 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103 ([пункты 27.8](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CUser%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%BA%D0%B0%202014-2015%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F.docx#sub_278), [27.13](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CUser%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%BA%D0%B0%202014-2015%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F.docx#sub_2713), [27.16](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CUser%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%BA%D0%B0%202014-2015%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F.docx#sub_2716) настоящих Методических рекомендаций).

**IV.** **Готовность к отопительному периоду потребителей тепловой энергии**

1. При оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду проверяются следующие вопросы:

1.1. Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.

1.2. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.

1.3. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.

1.4. Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.

1.5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.

1.6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) а центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.

1.7. Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

1.8. Работоспособность защиты систем теплопотребления.

1.9. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.

1.10. Плотность оборудования тепловых пунктов.

1.11. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.

1.12. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.

1.13. Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

1.14. Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г, N 103,

Приложение 1

к программе

по проверке готовности

теплоснабжающих организаций

и потребителей тепловой энергии

к отопительному периоду

**Перечень**

**потребителей тепловой энергии, осуществляющие, свою**

 **деятельность на территории Крапивновского сельского поселения,**

**в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2016-2017г.г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование потребителя тепловой энергии | Наименование объекта организации |
|  | Муниципальное казенное образовательное учреждение Тейковского муниципального района «Крапивновская основная образовательная школа» | Помещения здания школы и детского сада |
|  | Муниципальное казенное учреждение Тейковского муниципального района «Центр культуры и досуга Крапивновского сельского сельского поселения  | Помещение здания Дома культуры |
|  | МУП ЖКХ Крапивновского сельского поселения | Многоквартирные дома |

Приложение 2

к программе по проверке готовности

теплоснабжающих организаций

и потребителей тепловой энергии

к отопительному периоду

**АКТ**

**проверки готовности к отопительное периоду \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ гг.**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (место составление акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя (его заместителя)органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

следующих объектов:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия

установила:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_/\_\_ гг.[\*](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CUser%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%BA%D0%B0%202014-2015%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F.docx#sub_1991)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) Теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение 3

к программе

по проверке готовности

теплоснабжающих организаций

и потребителей тепловой энергии

к отопительному периоду

**ПАСПОРТ**

**готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ гг.**

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии

в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка

готовности к отопительному периоду:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

......

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)