**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАПИВНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27 .06.2016г. № 46

с.Крапивново

|  |  |
| --- | --- |
|  |   |

**Об утверждении программы по проведению проверки готовности**

**теплоснабжающих организаций к отопительному периоду 2016-2017г.г.**

В соответствии с пунктом 2, статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190 - ФЗ «О теплоснабжении» (в действующей редакции), пункта 5 приказа Министерства энергетики от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», подпункта 4, пункта 1 статьи 7 Устава Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района Ивановской области и в целях контроля готовности теплоснабжающих организаций осуществляющих свою деятельность на территории Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района.

1. Утвердить программу по проведению проверки готовности теплоснабжающих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Крапивновского сельского поселения к отопительному периоду 2016-2017 гг. согласно приложения к настоящему распоряжению.

 Глава Крапивновского сельского поселения Д.В.Васильев

Приложение

 к распоряжению администрации Крапивновского поселения

 от 27.06.2016г. № 46

**Программа**

**по проведению проверки готовности теплоснабжающих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Крапивновского сельского поселения к отопительному периоду 2016-2017г.г.**

**I. Общие положения**

 1. Настоящая программа по проведению проверки готовности теплоснабжающих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Крапивновского сельского поселения к отопительному периоду 2016-2017 г.г. (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального Закона от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

 2. Программа определяет порядок действий комиссии Администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района при проведении проверки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду.

**II. Организация проверки**

 1. Проверка готовности теплоснабжающих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Крапивновского сельского поселения к отопительному периоду (далее – проверка) проводится комиссией Администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района на основании Плана проверок готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, осуществляющих свою деятельность на территории Крапивновского сельского поселения к отопительному периоду (далее - плана проверок).

2. Проверку провести **12.09.2016 года** в отношении следующих теплоснабжающих организаций:

- Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Крапивновского сельского поселения.

3. Проверка осуществляется комиссией, назначенной распоряжением администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района.

4. В распоряжении о проведении проверки теплоснабжающих организаций указываются следующие сведения;

дата и номер распоряжения;

наименование органа муниципального образования;

должности, фамилии, имена и отчества председателя комиссии и должностных лиц, входящих в состав комиссии, в том числе привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

наименование теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, проверка которых проводится;

цели, задачи, предмет проверки;

срок проведения проверки, дата начала и окончания проверки;

правовые основания проведения проверки, в том числе ссылка на нормативные правовые акты, обязательные требования которых подлежат проверке;

перечень документов, представление которых теплоснабжающим организациям необходимо для достижения целей и задач проведения проверки.

Председателем комиссии назначается глава администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района.

5.Перечень документов, которые теплоснабжающие организации должны представить для проведения проверки:

- документ, подтверждающий полномочия руководителя теплоснабжающей организации или уполномоченного представителя юридического лица с правом полномочий по представлению интересов лица при проведении проверки, а такт же документ подтверждающий личность указанных лиц;

- учредительные документы и документ о государственной регистрации в качестве юридического лица;

- свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- документы, подтверждающие должностные полномочия руководителя (представителя) теплоснабжающей организации;

- соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

- график тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

- нормативно правовой документ, определяющий критерии надежности теплоснабжения, установленные техническими регламентами;

- копии договоров на поставку топлива на источники тепловой энергии;

- распорядительные документы, определяющие функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, организации контроля режимов потребления тепловой энергии, обеспечения качества теплоносителей, организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии (укомплектованность указанных служб персоналом, обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения);

- материалы проведения наладки принадлежащих организации тепловых сетей;

- распорядительные документы, определяющие организацию контроля режимов потребления тепловой энергии и обеспечение качества теплоносителей;

- материалы по организации коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии (акты проверок (осмотра) приборов учета по окончанию отопительного периода 2016-2017 г.г. и на период проведения гидравлических испытаний системы отопления);

- материалы по поверки качества строительства принадлежащих тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

- распорядительные документы, определяющие:

графики ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

расчеты допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также с администрацией Крапивновского сельского поселения;

- материалы проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- план подготовки к работе в отопительный период и отчетный материал по выполнению мероприятий плана;

- график ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии и отчетный материал по выполнению графика ремонта;

- копии договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

- документы, определяющие разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими организациями.

**III. Порядок работы комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду**

1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду, предусмотренной Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. N 103. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, указанных в разделе IV настоящей программы (далее - требования по готовности).

2. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу, приведенному в Приложении № 1 настоящей программы.

3. Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр акта выдается руководителю теплоснабжающей организации, второй экземпляр акта учитывается в системе делопроизводства Администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района.

Ответственным за ведение и хранение «Журнала регистрации Актов проверки готовности к отопительному периоду» назначить заместителя главы администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района.

4. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

5. При наличии у комиссии замечаний к выполнению теплоснабжающими организациями требований по готовности или при невыполнении теплоснабжающими организациями требований по готовности к акту прилагается перечень соответствующих замечаний к выполнению теплоснабжающей организацией требований по готовности с указанием сроков их устранения.

6. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется комиссией – администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района по рекомендуемому образцу, приведенному в Приложении № 2 настоящей программы, и выдается администрацией Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта, но не позднее 1 ноября текущего года.

Паспорт регистрируется в "Журнале регистрации паспортов готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду, выданных администрацией Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района. Ответственным за ведение и хранение "Журнала регистрации паспортов готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду, выданных администрацией Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района " назначить заместителя главы администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района.

**IV. Готовность к отопительному периоду теплоснабжающих организаций**

1. При оценке готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду в отношении данных организаций проверяются следующие вопросы:

1.1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении".

1.2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.

1.3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами.

1.4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии.

1.5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.

1.6. Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей.

1.7. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.

1.8. Обеспечение качества теплоносителей.

1.9. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.

1.10. Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N190-ФЗ "О теплоснабжении".

1.11. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и теплоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей, ремонтно-строительных и транспортных, организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.

1.12. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими организациями.

1.13. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний администрации Крапивновского сельского поселения Тейковского муниципального района влияющих на надежность работы в отопительный период.

1.14. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

Приложение 1

к программе по проверке готовности

теплоснабжающих организаций

и потребителей тепловой энергии

к отопительному периоду

**АКТ**

**проверки готовности к отопительное периоду \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ гг.**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (место составление акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя (его заместителя)органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

следующих объектов:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия

установила:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_/\_\_ гг.[\*](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CUser%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%BA%D0%B0%202014-2015%5C%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F.docx#sub_1991)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) Теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение 2

к программе

по проверке готовности

теплоснабжающих организаций

и потребителей тепловой энергии

к отопительному периоду

**ПАСПОРТ**

**готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ гг.**

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии

в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка

готовности к отопительному периоду:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

......

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)